

行政視察予約申込書

年 月 日

団体名	都道府県	議会
視察希望日	年 月 日 (曜日)	
視察時間	午前・午後 時 分 ~ 時 分	
視察項目 (具体的に)		
人数	<input type="checkbox"/> 特別委員会 _____ 名 (委員会名: _____) <input type="checkbox"/> 常任委員会 _____ 名 (委員会名: _____) <input type="checkbox"/> 会派 _____ 名 (会派名: _____) <input type="checkbox"/> 議員有志 _____ 名 <input type="checkbox"/> 随員職員 _____ 名 <input type="checkbox"/> 事務局職員 _____ 名 <input type="checkbox"/> その他 _____ 名 <u>計</u> _____ 名	
陸前高田市役所 までの交通手段	<input type="checkbox"/> 貸切バス <input type="checkbox"/> 乗用車 <input type="checkbox"/> ハイヤー・タクシー <input type="checkbox"/> ジャンボタクシー <input type="checkbox"/> その他 (_____)	
市内での宿泊、 昼食場所等	宿泊あり (_____)・なし・未定 昼食あり (_____)・なし・未定	
担当者連絡先	住所 TEL _____ - _____ FAX _____ - _____ E-mail _____ 所属名 _____ 職氏名 _____	
ご要望等		

【陸前高田市議会 事務局使用欄】下記は記入しないでください。

担当課への依頼	<input type="checkbox"/> 済 (担当課: _____) <input type="checkbox"/> 済 (担当課: _____)
受入の可否	可 <input type="checkbox"/> 不可 (理由: _____)
相手先への連絡	<input type="checkbox"/> 済
その他	議長対応: 要 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>

議長	局長	補佐	書記

受付印