

「陸前高田市まち・ひと・しごと創生総合戦略及び

陸前高田市人口ビジョン策定支援業務」仕様書

この仕様書は、陸前高田市が委託候補者に委託して行う「陸前高田市まち・ひと・しごと創生総合戦略及び陸前高田市人口ビジョン策定支援業務」の仕様に関し、必要な事項を定める。

1 業務の目的

陸前高田市まち・ひと・しごと創生総合戦略（以下、「総合戦略」という。）及び陸前高田市人口ビジョン（以下、「人口ビジョン」という。）を策定するにあたっては、本市の人口減少要因を明確にしたうえで、課題を解決するための施策の方向性を検討するとともに、長期的な将来人口推計を行いながら、将来の展望や基本目標を示していくことが重要である。

本業務については、本市の人口減少要因と考えられる下記事項について、アンケート調査等による意向把握や各種統計データ等を活用した本市の現状分析等を行うことで、人口減少の要因と課題を明確にするとともに、住民ニーズを踏まえた本市の将来人口推計や将来の展望並びにそれを実現するための基本目標の設定など、本市の総合戦略及び人口ビジョンの策定を総合的に支援することを目的とする。

2 業務の内容

(1) アンケート調査の実施方法の提案、及び分析・調査報告書の作成

陸前高田市民等を対象に本市のまちづくりに関する各行政分野における市民の満足度や、本市の特徴、強みや弱み、人口減少における将来の本市のあり方などの意向把握を行ったうえで、本市が今後特に取り組むべきまちづくりの方向性など、一定の結論を導くために実施する。

ア 調査票の設問設定（市と協議して決定）

イ 調査票の作成・印刷、返信用封筒の宛名等印刷

ウ 調査票及び返信用封筒の封入封緘、宛名ラベルの貼付

エ 調査票の回収、調査結果の集計、分析結果による一定の結論付け

オ 調査結果報告書の作成及び電子データでの提出

※ アンケート発送用の封筒及び宛名ラベル用シールは市が用意する。

調査対象者の抽出及び宛名ラベルの印刷は市で行う。

宛名等印字前の返信用封筒及び料金受取人払私製承認用の原稿データは市が提供する。

(2) 社会経済指標等による基礎調査の実施方法の提案

人口動態や経済指標等各種統計データなどを活用し、人口減少の要因や課題を調査し、目指すべき将来の地域経済像や地域社会像のあり方及び将来像を実現していくための、まちづくりの方向性を明示する。

(3) (仮称) 陸前高田市総合戦略推進会議の運営支援

産学官金労言の各団体および市民など10人程度で構成し、全5回程度の開催を想定している。

本会議では、上記(1)および(2)での調査結果等を踏まえ、総合戦略及び人口ビジョンの策定における意見聴取、内容の審議などを主な目的とした会議を想定している。

- ① 会議委員の構成検討
- ② 会議資料の作成支援
- ③ 会議への参加
- ④ 各会議の議事録作成（データでの提出）

(4) 人口ビジョン策定支援

下記①、②で構成する人口ビジョンの策定に係る総合的な支援を行う。

- ① 人口の現状分析
 - ア 人口動態や経済指標等を活用した人口動向分析
 - イ 2060年までを基本とした将来人口推計と分析
 - ウ 人口の変化が地域の将来に与える影響の分析・考察
- ② 人口の将来展望
 - ア 将来展望に必要な調査、分析
 - イ 目指すべき将来の方向性、基本的な施策の方向性

ウ 人口の将来展望

(5) 総合戦略策定支援（平成27年12月頃までに策定）

人口ビジョンで示す将来の方向性を具現化していくため、平成27年度から平成31年度における具体の取組み等を取りまとめた総合戦略の策定において、以下の4点を踏まえた総合的な支援を行う。

- ① 基本目標の設定
- ② 講ずべき施策に関する基本的方向の明示
- ③ 具体的な施策および重要業績評価指標（KPI）の設定
- ④ 事業効果を検証・評価・改善するための仕組みづくり（PDCA）の構築

(6) 総合戦略および人口ビジョンの印刷用原稿作成

わかりやすい戦略書となるようレイアウトを工夫し、グラフ等データやイラスト、写真等を盛り込んだ原稿を電子データで作成。

（原稿は印刷業者がそのまま印刷に使用できる形式の電子データで納品）