

平成 年 月 日

陸前高田市長 戸 羽 太 様

申請者住所
氏名（名称）

⑨

陸前高田市被災中小企業事業再開支援補助金交付申請書

陸前高田市被災中小企業事業再開支援補助金の交付を受けたいので、陸前高田市被災中小企業事業再開支援補助金交付要綱第4の規定により、関係書類を添えて下記のとおり補助金の交付を申請します。

なお、補助金の交付決定の審査において、市税の納付状況を調査することに同意します。

記

1 申請内容

区 分	内 容	備 考
事 業 所 名		
事業所所在地（被災前）	陸前高田市 町字	
” （事業再開後）	陸前高田市 町字	
業 種		
事業再開のために整備する施設・設備等の内容		
事業再開予定日	年 月 日	
購入に係る 予 定 金 額	円 (消費税及び地方消費税を除く)	
補 助 金 申 請 額	円 (千円未満切り捨て)	

2 添付書類

- (1) 整備にかかる費用が確認できる書類（見積書、契約書の写し等）
- (2) り災証明書
- (3) 被災時に市内で事業を行っていたことが分かる書類
- (4) その他市長が必要と認める書類

平成 年 月 日

陸前高田市長 戸羽 太 様

申請者住所
氏名（名称）

㊞

陸前高田市被災中小企業事業再開支援補助金実績報告書兼請求書
標記事業について、陸前高田市被災中小企業事業再開支援補助金交付要綱第9第
1項の規定により下記のとおり報告し、併せて補助金の交付を請求します。

記

1 補助金請求額
金 円

2 交付決定内容

- (1) 交付決定通知 平成 年 月 日付け陸前高田市指令商第2— 号
(2) 交付決定額 金 円

3 完了年月日 平成 年 月 日

4 補助金振込先

金融機関名		口座種別（いずれかに○）
支店名		普通・当座
口座番号		
口座名義		

注：振込先確認のため、通帳等の口座名義人（フリガナ）記載部分の写しを添付してください。

[添付書類]

- ・支払いを証する書面等（領収書の写し等）
- ・整備した施設・設備等が確認できる写真
- ・その他市長が必要と認める書類