様式第１号

　　年　　月　　日

（あて先）陸前高田市長　様

団体名

申請者の住所

代表者の役職名・氏名　　　　　　　　　　　　㊞

陸前高田市子ども・子育て支援活動補助金（新規開設・運営費）交付申請書

　年度陸前高田市子ども・子育て支援活動補助金（新規開設・運営費）の交付を受けたいので、陸前高田市補助金交付規則により、関係書類を添えて下記のとおり申請します。

記

１　申請額

金　　　　　　　　　　　　　　　円

２　事業開始予定日

　　　　年　　月　　日

３　過去の交付回数

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　回

４　添付書類

　⑴　事業計画書

　⑵　事業予算書

　⑶　団体の規約または会則及び役員名簿

　⑷　その他市長が必要と認める書類

　　（団体の収支決算書類、団体の活動内容を記載したパンフレット等）

様式第２号

事業計画書

１　実施団体等の概要（※規約、会則、役員名簿、活動内容等がわかる資料を添付）

|  |  |
| --- | --- |
| 事業実施主体 | 名　　称：  所在地：  電話番号：  責任者： |
| 設立目的 |  |
| 主な事業内容 |  |
| 団体構成員数 | 名 |

２　事業の概要

|  |  |
| --- | --- |
| 事業区分 | 新規開設　・　運営費 |
| 子どもの居場所の名称 |  |
| 対象地域 |  |
| 事業目的 |  |
| 主な対象者 |  |
| 開設場所 | 住所：  電話番号： |
| 開設日（予定日） | 年　　　月　　　日 |
| 事業内容 | 【取り組みの概要】  【運営体制】　　スタッフ　　　　名  　　　　　　　　　内訳：調理スタッフ　　　　　　　名  　　　　　　　　　　　　学習支援スタッフ　　　　　名  　　　　　　　　　　　　その他　　　　　　　　　　名  【料金体系】　子ども　　　　　円　　　　大人　　　　　円 |
| 開催回数（予定） | 【開催頻度】　週・月　　　回（第　　　　　　曜日・第　　　　　　曜日）  　　　　　　　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）  【年間開催予定日数】　　　　　　日  【開催時間】　　　　　時～　　　　　　時 |
| 参加人数（予定） | 開催１回あたり（子ども　　　　人、大人　　　　人） |
| 管轄保健所への届け  ※食事提供を行う場合 | 届出済み（　　　　年　　月　　日届出）　・　未届 |
| 保険加入 | 有（保障内容：活動に伴う事故・食中毒・その他）　・　無 |

様式第３号

事業予算書

１　収　入　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科　目 | 金　額 | 内　訳 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合計 |  |  |

２　支出（対象経費）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科　目 | 金　額 | 内　訳 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合計 |  |  |

様式第４号

　第　　　　　号

　　年　　月　　日

　　　　　　　　　様

陸前高田市長　　　印

陸前高田市子ども・子育て支援活動補助金（新規開設・運営費）（変更）

交付決定通知書

　　　年　　月　　日付けをもって申請のあった陸前高田市子ども・子育て支援活動補助金（新規開設・運営費）について、下記のとおり交付することに決定したので通知します。

記

１　交付決定　　　　　　金　　　　　　　　　　　　　　　円

２　補助条件

　⑴　補助事業に要する経費の配分の変更をする場合には、市長の承認を受けること。

　⑵　補助事業の内容の変更をする場合には、市長の承認を受けること。

　⑶　補助事業を中止し、又は廃止する場合には、市長の承認を受けること。

　⑷　補助事業が予定期間に完了しない場合、又は補助事業の遂行が困難となった場合には、市長に報告してその指示を受けること。

様式第５号

　　　第　　　　　号

　　年　　月　　日

　　　　　　　　　様

陸前高田市長　　　印

陸前高田市子ども・子育て支援活動補助金（新規開設・運営費）

不交付決定通知書

　　　年　　月　　日付けをもって申請のあった陸前高田市子ども・子育て支援活動補助金（新規開設・運営費）については、補助の対象となりませんでした。陸前高田市子ども・子育て支援活動補助金交付要綱第７条第３項の規定に基づき通知します。

記

１　不交付の理由

様式第６号

　　年　　月　　日

（あて先）陸前高田市長　様

団体名

申請者の住所

代表者の役職名・氏名　　　　　　　　　　　　㊞

陸前高田市子ども・子育て支援活動補助金（新規開設・運営費）変更申請書

　　年　　月　　日付け陸前高田市指令　号により補助金の交付決定を受けました事業について、事業内容の変更を行いたいので、下記のとおり申請します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| １　補助事業名 | 陸前高田市子ども・子育て支援活動 |
| ２　補助予定金額 | 円 |
| ３　変更の理由 |  |
| ４　変更の内容 |  |
| ５　変更後の交付申請額 | 円 |

様式第７号

　　年　　月　　日

（あて先）陸前高田市長　様

団体名

申請者の住所

代表者の役職名・氏名　　　　　　　　　　　　㊞

陸前高田市子ども・子育て支援活動（新規開設・運営費）中止・廃止申請書

　　年　　月　　日付け陸前高田市指令　号により補助金の交付決定を受けました事業について、事業内容の中止・廃止を行いたいので、下記のとおり申請します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| １　補助事業名 | 陸前高田市子ども・子育て支援活動 |
| ２　交付決定額 | 円 |
| ３　交付決定通知書の受領年月日 |  |
| ４　中止・廃止の理由 |  |
| ５　中止・廃止年月日 |  |

様式第８号

　　年　　月　　日

（あて先）陸前高田市長　様

団体名

申請者の住所

代表者の役職名・氏名　　　　　　　　　　　　㊞

陸前高田市子ども・子育て支援活動（新規開設・運営費）

補助金交付請求（精算）書

　　年　　月　　日付け陸前高田市指令　第　　号により補助金の交付決定を受けました事業について、関係書類を添えて補助金の交付を請求します。

記

１　補助事業名　　　　　　陸前高田市子ども・子育て支援活動

２　請求額　　　　　　　　金　　　　　　　　　　　円

　　補助金交付決定額　　　金　　　　　　　　　　　円

　　前金払受領済額　　　　金　　　　　　　　　　　円

３　補助事業の実施期間　　　　年　　月　　日　から

　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日　まで

４　補助事業の実施状況

　⑴　事業実績調書（様式第９号）

　⑵　事業収支精算書（様式第１０号）

　⑶　事業の経過または成果を証する書類等

備考　精算の結果、交付を受ける補助金がない場合は、「補助金交付請求」を「精算」と記載すること。

様式第９号

事業実績調書

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業実施主体 | 名称：  所在地：  電話：  責任者： | | | | | |
| 子どもの居場所の名称 |  | | | | | |
| 開設場所 | 住所：  電話： | | | | | |
| 開催実績  ※開催時の様子が分かる写真等の資料を添付 | 開催日 | 参加者数（スタッフ除く） | | | | 実施内容 |
| 子ども | 大人 | 合計 | |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
| 合計 |  |  | |  |  |
| 開催時間 | 時　　分　～　　　　時　　分 | | | | | |
| 利用料 | 子ども：　　　　　円、大人：　　　　　円 | | | | | |
| 補助対象実績額 | 合計　　　　　　　　　　　円 | | | | | |

様式第１０号

事業収支精算書

１　収　入　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科　目 | 金　額 | 内　訳 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合計 |  |  |

２　支出（対象経費）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科　目 | 金　額 | 内　訳 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合計 |  |  |

様式第１１号

第　　　　　号

　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　様

陸前高田市長　　　　　　　　　　　　印

陸前高田市子ども・子育て支援活動補助金（新規開設・運営費）確定通知書

　　　年　　月　　日付陸前高田市子ども・子育て支援活動実績報告書により、　年度陸前高田市子ども・子育て支援活動補助金の額を下記のとおり確定したので通知します。

記

１　補助事業名　　　　　陸前高田市子ども・子育て支援活動

２　補助確定金額　　　　　金　　　　　　　　　　　　　　　円

様式第１２号

　　年　　月　　日

（あて先）陸前高田市長　様

団体名

申請者の住所

代表者の役職名・氏名　　　　　　　　　　　　㊞

陸前高田市子ども・子育て支援活動補助金（新規開設・運営費）前金払請求書

　陸前高田市子ども・子育て支援活動交付要綱第１２条第２項の規定により、補助金の前金払を請求します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 交 付 決 定 日 　及 び 決 定 番 号 | |  |
| 取組名称 | |  |
| 実施年月日 | |  |
| 補助金交付決定額 | |  |
| 前金払受領済額 | |  |
| 前金払請求額 | |  |
| 理由 | |  |
| 振込口座 | 銀行名等 | 銀行・信用金庫・信用組合　　　　　　　　　店 |
| 預金種目 | ①普通，②当座　※いずれかに〇 |
| 口座番号 |  |
| 口座名義 |  |