

年 月 日

陸前高田市市長 様

申請者  
住 所  
氏 名  
電 話 ( )

陸前高田市ユニバーサルデザイン推進補助金交付申請書

補助金の交付を受けたいので、陸前高田市ユニバーサルデザイン推進補助金交付要綱第5の規定により、次のとおり申請します。

店舗の所在地	陸前高田市		
事業所名			
補助金対象経費			円
補助金交付申請額			円

<添付書類>

- 1 工事請負契約書、見積書、図面等の写し
- 2 備品の場合は仕様書、見積書

陸前高田市長 様

主たる事務所の所在地  
 名称及び代表者名 (印)  
 （個人にあっては、住所及び氏名）

代表者の住所及び氏名 (印)

市税等納付（納入）状況確認承諾書  
 補助金の交付申請に対する審査のため、市に納付又は納入すべき市税等の納入状況  
 について確認されることを承諾します。

-----  
 補助金交付決定審査

※申請日現在、上記申請者の市税等の納付状況を調査願います。  
 （処理欄に、確認担当者の押印をお願いします。）

※	※	※	※	※
確認月日 月 日	確認月日 月 日	確認月日 月 日	確認月日 月 日	確認月日 月 日

担当課名	税目等	該当なし (課税なし)	現年度分		前年度以前分		備考
			滞納なし	滞納あり	滞納なし	滞納あり	
	個人市民税	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	法人市民税	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	固定資産税	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	軽自動車税	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	国民健康保険税	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	下水道使用料	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	受益者負担金等	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	水道料	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

備考欄には、滞納等がある場合の対応状況を記載すること。

様式第5号（第9関係）

年 月 日

陸前高田市市長 様

住 所  
氏 名 ⑩  
電 話 ( )

陸前高田市ユニバーサルデザイン推進補助金実績報告書

陸前高田市ユニバーサルデザイン推進補助金交付要綱第9の規定により、関係書類を添えて次のとおり実績報告します。

店 舗 の 所 在 地	陸前高田市		
事 業 所 名			
交 付 決 定 日	陸前高田市指令	第 号	年 月 日
交 付 決 定 額			円
補 助 対 象 経 費			円
ユニバーサルデザイン の お 店 認 証 日	陸前高田市指令	第 号	年 月 日

<添付書類>

- 1 店舗等整備に要する経費の支払を証明する書類（領収書の写し等）
- 2 ユニバーサルデザイン認証のお店認証書の写し
- 3 その他市長が必要と認める書類

年 月 日

陸前高田市市長 様

住 所  
氏 名 ⑩  
電 話 ( )

陸前高田市ユニバーサルデザイン推進補助金請求書

年 月 日付け陸前高田市指令 第 号で通知のあった補助金について  
陸前高田市ユニバーサルデザイン推進補助金交付要綱第10の規定により、関係書類  
を添えて次のとおり請求します。

1 請求金額 金 円

2 振込先口座

金融機関名				銀行	信金組	労農漁	金協協
支店名				本店	出張所	支店	支所
預金種別	普通・当座	口座番号					
口座名義人	(フリガナ)						

<添付書類>

- 1 通帳等の口座名義人（フリガナ）記載部分の写し
- 2 その他市長が必要と認める書類