

年 月 日

陸前高田市長

様

住 所
名 称
代表者名

㊟

陸前高田市中小企業被災資産復旧事業費補助金交付申請書

陸前高田市中小企業被災資産復旧事業費補助金の交付を受けたいので、陸前高田市中小企業被災資産復旧事業費補助金交付要綱第4の規定により、関係書類を添えて申請します。

記

1 補助事業に要する経費及び補助金交付申請額

- (1) 補助事業に要する経費 円
(2) 補助金交付申請額 円

2 補助事業の内容

別紙「事業再開計画書」のとおり

3 補助事業完了予定日

年 月 日

（添付書類）

- ① 施設設備の被災状況が確認できる書類
② 施設設備の復旧経費が確認できる書類（見積書、工事委託契約書の写し等）
③ 施設設備の位置図（被災した施設設備及び復旧する施設設備）
④ 被災時に事業を行っていたことが分かる書類
〔 法人：登記事項証明書（履歴事項全部証明書）
個人事業主：所得税申告書の写し 〕
⑤ 被災時に復旧しようとする施設設備を有していたことを証明する書類
⑥ その他市長が必要と認める書類

3 復旧事業の内容

所在地	※ 施設設備を復旧し事業再開を行う所在地を記載してください。				
復旧方法					
復旧経費 (補助事業に 要する経費)	計 _____ 円 (税込) [内訳]				
	施設設備名	数量	単価	金額	備考
建物等					
小計					
機械・装置 等					
小計					
合計					
事業期間	_____ 年 _____ 月 _____ 日 ~ _____ 年 _____ 月 _____ 日				

4 補助金申請額

復旧経費 (補助事業に要する経費)		円
消費税及び地方消費税 相当額		円
補助金所要額	※1	円 (千円未満切り捨て)
合算前補助金申請額	※2	円
被災中小企業事業再開支援補助金 交付決定済額		円
補助金申請額	※3	円

※1 (復旧経費－消費税及び地方消費税相当額) × 1/2

※2 補助金所要額または補助金上限額のいずれか低い方の額

※3 20,000千円から被災中小企業事業再開補助金交付決定済額を差し引いた額を限度とする。

5 資金調達計画

区分	金額	備考
補助金	円	
自己資金	円	
借入金	円	
合計	円	

6 事業再開計画

事業再開予定日	年 月 日				
雇用計画 (年度毎従事者数)	被災時	事業再開後			
		年度 1年目	年度 2年目	年度 3年目	年度 4年目
	人	人	人	人	人

7 その他の事業拠点の状況

事業所名	所在地	被災状況

※ 本補助金により復旧する施設設備が所在していた事業拠点以外に、震災時に事業拠点を有していた場合(他県・市町村を含む)は、被災の有無にかかわらず、その状況を記載してください。

第 号
年 月 日

様

陸前高田市長

㊟

陸前高田市中小企業被災資産復旧事業費補助金交付（変更）決定通知書

年 月 日付けで申請のあった標記補助金について、下記のとおり交付することに決定しましたので、陸前高田市中小企業被災資産復旧事業費補助金交付要綱第5第3項の規定により通知します。

記

1 補助金の額

金 円

2 事業内容

陸前高田市中小企業被災資産復旧事業費補助金交付申請書のとおりとする。

3 補助金の交付条件

陸前高田市中小企業被災資産復旧事業費補助金交付要綱第5第2項のとおりとする。

年 月 日

陸前高田市長 様

住 所
名 称
代表者名 ㊟

陸前高田市中小企業被災資産復旧事業費補助金に係る変更交付申請書
年 月 日付け陸前高田市指令 第 号で交付決定通知のあった標記補助
事業を下記のとおり変更したいので、陸前高田市中小企業被災資産復旧事業費補助金交付
要綱第7第1項の規定により申請します。

記

1 変更の理由

2 変更の内容

3 変更の金額

変更前		変更後	
補助事業に要する経費	円	補助事業に要する経費	円
補助金交付申請額	円	補助金交付申請額	円

(添付書類)

- ① 変更後の金額が確認できる書類（見積書、工事委託契約書の写し等）
- ② その他、変更する内容を説明する資料

年 月 日

陸前高田市長 様

住 所
名 称
代表者名 ㊟

陸前高田市中小企業被災資産復旧事業費補助金実績報告書兼請求書
標記事業について、陸前高田市中小企業被災資産復旧事業費補助金交付要綱第9第1項の
規定により下記のとおり報告し、併せて補助金の交付を請求します。

記

1 精算額及び補助金請求額

- | | | |
|----------------|---|------|
| (1) 精算額（実績額） | 金 | 円（①） |
| (2) 概算払済額 | 金 | 円（②） |
| (3) 差引請求額（①－②） | 金 | 円 |

2 交付決定内容

- | | | |
|------------|-------|-------------|
| (1) 交付決定通知 | 年 月 日 | 陸前高田市指令 第 号 |
| (2) 交付決定額 | 金 | 円 |

3 事業完了年月日 年 月 日

4 補助金振込先

金融機関名		口座種別（いずれかに○）
支店名		普通・当座
口座名義《カナ》	カタカナ及び英数字のみで記載してください。	
口座番号		

注：振込先確認のため、通帳等の口座名義人（フリガナ）記載部分の写しを添付してください。

様式第4号（つづき）

5 事業実績

復旧経費 （補助事業に要する経費）	円
消費税及び地方消費税 相当額	円
補助金所要額 ※1	円（千円未満切り捨て）
合算前補助金申請額 ※2	円
被災中小企業事業再開支援補助金 交付決定済額	円
補助金申請額 ※3	円

※1 （復旧経費－消費税及び地方消費税相当額）×1/2

※2 補助金所要額または補助金上限額のいずれか低い方の額

※3 20,000千円から被災中小企業事業再開補助金交付決定済額を差し引いた額を限度とする。

[添付書類]

- ・支払いを証明する書面等（領収書の写し等）
- ・完成写真等
- ・その他市長が必要と認める書類

第 号
年 月 日

様

陸前高田市長

印

陸前高田市中小企業被災資産復旧事業費補助金額確定通知書

年 月 日付けで実績報告のあった標記補助金について、陸前高田市中小企業被災資産復旧事業費補助金交付要綱第10の規定により補助金の額を確定したので通知します。

記

- 1 確定額 金 円
- 2 精算
- (1) 概算払済額 円
- (2) 差引交付額（返還額） 円
- (3) 補助金交付予定日（返還期限） 年 月 日
- (4) その他

返還額がある場合、補助金を納期日までに納付しなかったときは、納期日の翌日から起算して納付の日までの日数に応じ、その未納付額（その一部を納付した場合におけるその後の期間については、当該納付金額を控除した額）に年10.95パーセントの割合を乗じて計算した延滞金を徴収します。

年 月 日

陸前高田市長 様

住 所
名 称
代表者名

㊞

陸前高田市中小企業被災資産復旧事業費補助金概算払請求書

年 月 日付け陸前高田市指令 第 号で交付決定通知のあった標記補助金について、陸前高田市中小企業被災資産復旧事業費補助金交付要綱第11第2項の規定により下記のとおり請求します。

記

- 1 概算払請求額 金 _____ 円
- 2 交付決定額 金 _____ 円
- 3 既交付額 金 _____ 円
- 4 残額（2 - (1 + 3)）金 _____ 円

5 補助金振込先

金融機関名		口座種別（いずれかに○）
支店名		普通・当座
口座名義《カナ》	カタカナ及び英数字のみで記載してください。	
口座番号		

注：振込先確認のため、通帳等の口座名義人（フリガナ）記載部分の写しを添付してください。