

様式第1号（第6関係）

年 月 日

陸前高田市長 様

住 所

団 体 名

代表者名

㊟

陸前高田市中心市街地活性化イベント開催費補助金交付申請書

年度陸前高田市中心市街地活性化イベント開催費補助金の交付を受けたいので、陸前高田市中心市街地活性化イベント開催費補助金交付要綱第6の規定により、関係書類を添えて次のとおり申請します。

記

1 補助対象経費及び補助金交付申請額

(1) 補助対象経費 円

(2) 補助金交付申請額 円

2 事業の内容

別紙「陸前高田市中心市街地活性化イベント事業計画（報告）書」のとおり

3 事務担当者

住 所

氏 名

連絡先

勤務先

添付書類

1 陸前高田市中心市街地活性化イベント事業計画（報告）書（様式第2号）

2 陸前高田市中心市街地活性化イベント事業収支予算（報告）書（様式第3号）

3 定款、会則、規約等の写し

4 その他市長が必要と認める書類

様式第2号（第6、第10関係）

陸前高田市中心市街地活性化イベント事業計画（報告）書

1 イベントの名称	
2 開催日時	
3 会場	
4 団体名	
5 協賛・後援者名	
6 従事予定者数	
7 事業内容	
8 イベントのスケジュール	
9 開催動機	
10 開催目的	
11 目標（集客数など）	
12 期待する効果	
(効果の達成度)	※ 報告時に記入
13 課題	
14 課題に対する改善策	

備考 13、14については、報告時に記載すること。

様式第3号（第6、第10関係）

陸前高田市中心市街地活性化イベント事業収支予算（報告）書

1 収入

区分	金額	内容
会費・参加費	円	会費 (円) 参加費 (円) その他 (円)
協賛金	円	団体名 ( ) 金額 (円) 団体名 ( ) 金額 (円) 団体名 ( ) 金額 (円)
売上金等 (※1参照)	(ア) 円	
その他補助金 (※1参照)	(イ) 円	国 (円) 県 (円) その他 (円)
陸前高田市補助金 (※2参照)	(ウ) 円	
合計	円	支出合計金額（総事業費）と同額

※1 国、県その他の補助金を併用する場合及びイベント開催に係る売上金等がある場合は、補助対象経費から当該補助金及び売上金等を控除した額が補助対象経費となります。

※2 陸前高田市補助金（ウ）の算定方法

$$\left( \begin{array}{l} \text{補助対象経費} \\ \text{※支出（エ）参照} \end{array} - \begin{array}{l} \text{売上金} \\ \text{※収入（ア）参照} \end{array} - \begin{array}{l} \text{その他の補助金} \\ \text{※収入（イ）参照} \end{array} \right) \times \frac{2}{3}$$

=   円

補助限度額は、20万円となります。

※算出された金額を上記収入の「陸前高田市補助金（ウ）」に記載してください。

## 2 支出

項目	内容・内訳	金額(円)	備考
広告宣伝費			
謝 金			
食 糧 費			
材 料 費			
会場設営費			
使 用 料 手 数 料			
保 険 料			
委 託 料			
消 耗 品 費			
備品購入費			
通信運搬費			
(エ) 小計 (補助対象経費)			
その他補助 対象外経費			
小計 (補助対象外経費)			
合計 (総事業費)			

陸前高田市指令 第 号  
年 月 日

様

陸前高田市長



陸前高田市中心市街地活性化イベント開催費補助金交付決定（変更）通知書

年 月 日付けで交付申請のあった陸前高田市中心市街地活性化イベント開催費補助金について、次のとおり交付（変更）の決定をしたので、陸前高田市中心市街地活性化イベント開催費補助金交付要綱第7（第9第2項）の規定により、通知します。

1 補助金の額

金 円

2 事業（変更）内容

3 補助金の交付条件

- (1) この補助金は、陸前高田市中心市街地活性化イベント事業の実施のために使用し、他の事業には流用しないこと。
- (2) 虚偽その他不正な手続で補助金の交付を受けたときには、全額又は一部の返還を求めることがある。
- (3) この補助金の使途について、必要があると認められるときは、調査し、又は報告を求めることがある。

様式第5号（第7関係）

陸前高田市指令 第 号  
年 月 日

様

陸前高田市長



陸前高田市中心市街地活性化イベント開催費補助金不交付決定通知書

年 月 日付けで交付申請のあった陸前高田市中心市街地活性化イベント開催費補助金については、交付しないことに決定をしたので、陸前高田市中心市街地活性化イベント開催費補助金交付要綱第7の規定により、通知します。

不交付の理由

様式第6号（第8関係）

年 月 日

陸前高田市長 様

住 所

団 体 名

代表者名

㊟

陸前高田市中心市街地活性化イベント開催費補助金交付申請取下届出書

年 月 日付け陸前高田市指令 第 号で補助金の交付の決定があった陸前高田市中心市街地活性化イベント開催費補助金については、次のとおり申請を取り下げたいので、陸前高田市中心市街地活性化イベント開催費補助金交付要綱第8の規定により、届け出ます。

取下げの理由

年 月 日

陸前高田市長 様

住 所

名 称

代表者名

㊟

陸前高田市中心市街地活性化イベント開催費補助金事業変更等承認申請書

年 月 日付け陸前高田市指令 第 号で補助金の交付の決定があった陸前高田市中心市街地活性化イベント開催費補助金について、次のとおり事業の変更（中止）をしたいので、陸前高田市中心市街地活性化イベント開催費補助金交付要綱第9第1項の規定により申請します。

1 変更（中止）の理由

2 変更（中止）の内容

3 変更の金額

変更前	変更後
円	円

※当該事業の交付決定を受けた金額から大幅に変更する場合、事業収支予算書の再提出を求めることがあります。



年 月 日

陸前高田市長 様

住 所  
名 称  
代表者名 ㊟

陸前高田市中心市街地活性化イベント開催費補助金交付請求（精算）書  
年 月 日付け陸前高田市指令 第 号で補助金の交付の決定があつた陸前高田市中心市街地活性化イベント開催費補助金について、陸前高田市中心市街地活性化イベント開催費補助金交付要綱第10の規定により、次のとおり補助金の交付を請求（精算）します。

1 請求額（精算額）

- |                 |   |       |
|-----------------|---|-------|
| (1) 請求額（精算額）    | 金 | 円 (①) |
| (2) 概算払済額       | 金 | 円 (②) |
| (3) 差引請求額 (①－②) | 金 | 円     |

2 補助金振込先

金融機関名		口座種別（いずれかに○）
支店名		普通・当座
口座名義《カナ》		
口座番号		

注：振込先確認のため、通帳等の口座名義人（フリガナ）記載部分の写しを添付してください。

添付書類

- 1 陸前高田市中心市街地活性化イベント事業計画（報告）書（様式第2号）
- 2 陸前高田市中心市街地活性化イベント事業収支予算（報告）書（様式第3号）
- 3 補助対象経費に係る領収書の写し
- 4 事業の実施状況を撮影した写真
- 5 その他必要と認められる書類

年 月 日

陸前高田市長 様

住 所

名 称

代表者名

印

陸前高田市中心市街地活性化イベント開催費補助金概算払請求書

年 月 日付け陸前高田市指令 第 号で交付決定のあった陸前高田市中心市街地活性化イベント開催費補助金について、陸前高田市中心市街地活性化イベント開催費補助金交付要綱第11の規定により、次のとおり請求します。

- 1 概算払請求額 金 \_\_\_\_\_ 円
- 2 交付決定額 金 \_\_\_\_\_ 円
- 3 既交付額 金 \_\_\_\_\_ 円
- 4 残額（2 - (1 + 3)）金 \_\_\_\_\_ 円

5 補助金振込先

金融機関名		口座種別（いずれかに○）
支店名		普通・当座
口座名義《カナ》		
口座番号		

注：振込先確認のため、通帳等の口座名義人（フリガナ）記載部分の写しを添付してください。