様式第１号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　　月　　　日

　陸前高田市長　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　　　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　団　体　名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名

指定管理者指定申請書

下記施設の指定管理者として指定を受けたいので、陸前高田市公の施設の指定管理者の指定手続きに関する条例第３条の規定により、下記のとおり申請します。

記

１　管理しようとする施設の名称

　　陸前高田市体育交流施設

２　添付書類

　⑴　事業計画書

　⑵　法人登記簿謄本、定款、寄付行為、規約又はこれらに類する書類

　⑶　団体等の運営状況を説明する書類

　⑷　その他市長が定める書類

３　担当者連絡先

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（Ａ４）様式第２号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　　月　　　日

　陸前高田市長　　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　団体名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者名　　　　　　　　　　　㊞

事　業　計　画　書

１　公の施設の名称

 陸前高田市体育交流施設

２　管理業務の計画（必要に応じて別紙として書類を添付すること。）

３　管理業務に係る収支予算（様式第３号参照）

（Ａ４）

様式第３号

管理業務に係る収支予算書（　　年度）

（施設名）陸前高田市体育交流施設

１　収入

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科　目 | 収入見込額　　（円） | 備　考 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合　計 |  |  |

２　支出

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科　目 | 支出見込額　　（円） | 備　考 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合　計 |  |  |

３　収支

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 収　支 | （円） |  |

※　消費税及び地方消費税を含んだ額で記入すること。また、消費税は１０％とすること。

※　令和８年度、令和９年度、令和１０年度別に作成すること。

※　記載欄が不足する場合は、適宜追加すること。

（Ａ４）

別紙１

年　　月　　日

陸前高田市長　　　様

住　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　団体名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者名　　　　　　　　　　　㊞

管　理　業　務　実　績　調　書

１　受託施設名（設備内容等も記入してください。）

２　施設住所

３　契約件名

４　請負金額

５　契約期間

６　契約内容

７　活動内容

（Ａ４）

様式第４号

年　　月　　日

　陸前高田市長　　　様

住　　所

団体名

代表者名　　　　　　　　　　　　㊞

指定管理者の申請に関する申立書

陸前高田市体育交流施設の指定管理者の申請に係る提出書類等について、下記のとおり申し立てます。

記

□　以下の事項のいずれにも該当する。

⑴　直近２年度分の法人市民税又は市民税、固定資産税並びに消費税及び地方消費税を滞納していない団体であること。

⑵　地方自治法施行令第１６７条の４の規定により、市から入札の参加を制限されていない団体であること。

⑶　会社更生法（平成１４年法律１５４号）、民事再生法（平成１１年法律第２２５号）の規定に基づき更正又は再生手続きをしていない団体であること。

⑷　暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成３年法律第７７号）第２条第２号に規定する暴力団又はそれらの利益になる活動を行う団体ではないこと。

⑸　本市又は他の自治体等において、指定管理者指定期間の途中での取消しを受けたことがない団体であること。（不可抗力等の団体の責に帰さない理由による場合を除く）

⑹　陸前高田市内に事業所、営業所等がある、又は令和８年３月３１日までに設置見込みがあること。

□　以下の事項について承諾します。

　当団体及び構成団体は、指定管理者の申請にあたり、陸前高田市に納付すべき市民税等の納付状況について、確認されること。

□　提出書類のうち、該当のないものについては、以下のとおりです。

（該当のない提出書類の名称）

（該当のない理由）

※　該当する項目にﾚマークを記入すること。

（Ａ４）

様式第５号

団体の概要

|  |  |
| --- | --- |
| 項　目 | 内　　容 |
| 名　称 |  |
| 所在地 |  |
| 設立年月日 |  |
| 代表者名 | ※　役職名も記載してください。 |
| 資本(出資)金 |  |
| 従業員数 | 総数　　　　人（常勤　　　人、非常勤等その他　　　人） |
| 内陸前高田市内＝総数　　　　人（常勤　　　人、非常勤等その他　　　人） |
| 経営理念運営方針 |  |
| 沿　革 |  |
| 団体組織図 | 別途添付 |
| 主要業務 |  |

〔連絡先〕

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 担当部署名 |  | 担当者名 |  |
| 電話番号 |  | ＦＡＸ番号 |  |
| Ｅ－ｍａｉｌ |  |

（Ａ４）

様式第６号

共同申請届出書

　　年　　月　　日

陸前高田市長　　　様

グループ名称

代表団体所在地

団体名

代表者氏名

表者

陸前高田市体育交流施設の指定管理者に申請するため、次の団体は、グループを構成し、陸前高田市との間における下記の事項に関する権限を代表団体に委任して申請します。

指定管理者に指定された場合は、各構成団体は、陸前高田市体育交流施設の指定管理者としての業務の遂行及びこれに伴うグループが負担する債務の履行に関し、連帯して責任を負います。

|  |  |
| --- | --- |
| グループ名称 |  |
| 代表団体所在地 |  |
| 代表団体（受任者） | 所在地 |  |
| 団体名 |  |
| 代表者名 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 構成団体（委任者） | 所在地 |  |
| 団体名 |  |
| 代表者名 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 構成団体（委任者） | 所在地 |  |
| 団体名 |  |
| 代表者名 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 委任事項 | １　指定管理者の指定の申請に関する一切の権限２　陸前高田市との協定締結に関する一切の権限３　（例示:経費の請求受領に関する一切の権限）４　（例示:各種契約の締結および履行に関する一切の権限）５　その他、上記に付随する一切の権限 |

※　記入欄が不足する場合は、適宜記入欄を追加すること。

※　団体間で締結した協定書（これに準ずるものを含む）の写しを添付すること。なお、団体間で協定の締結を行っていない場合は、協定書（案）を作成し添付すること。

※　各構成団体が担当する業務分担等、役割や責任体制について簡潔に記入した書類（A4版1枚）を別途添付すること。

（Ａ４）