

別表

## 業務一覧及び基本従事者配置表

| 仕様書区分                        | 業務名               | 主な業務内容                                                          | 従事基準 | 従事場所                    | 従事期間           | 従事日                      | 従事時間                                        | 休憩時間 |
|------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------|------|-------------------------|----------------|--------------------------|---------------------------------------------|------|
| 一般事務等支援業務                    | 総務部総務課業務          | 旅費計算、郵便等收受及び発送、区長文書発送、派遣職員の時間外勤務資料整理、公印使用申請受付業務                 | 1    | 総務部総務課                  | R6.4.1～R9.3.31 | 市役所開庁日                   | 8:30～17:15                                  | 1時間  |
|                              | 福祉部保健課業務          | 国民健康保険関係及び後期高齢者医療関係業務                                           | 1    | 福祉部保健課                  | R6.4.1～R9.3.31 | 市役所開庁日                   | 8:30～17:15のうち<br>週29時間以内                    | 1時間  |
|                              | 福祉部子ども未来課業務       | 児童手当関係業務                                                        | 1    | 福祉部子ども未来課               | R6.4.1～R9.3.31 | 市役所開庁日                   | 8:30～17:15                                  | 1時間  |
|                              | 市民協働部市民課業務        | 電話交換及び窓口案内業務                                                    | 4    | 市民協働部市民課<br>及び総合案内カウンター | R6.4.1～R9.3.31 | 市役所開庁日                   | 8:30～17:15のうち<br>週29時間以内                    | 1時間  |
|                              |                   | 総合窓口における各種証明書の申請受付及び発行業務、異動受付業務、国民健康保険被保険者の資格得喪に関する業務及び手数料等取扱業務 | 4    | 市民協働部市民課                | R6.4.1～R9.3.31 | 市役所開庁日                   | 8:30～17:15                                  | 1時間  |
|                              | 市民協働部税務課業務        | 窓口対応、市税賦課及び収納整理業務                                               | 2    | 市民協働部税務課                | R6.4.1～R9.3.31 | 市役所開庁日                   | 8:30～17:15                                  | 1時間  |
|                              | 建設部建設課及び土地活用推進課業務 | 開発許可、景観行政、市営住宅、建築確認申請等受付業務                                      | 1    | 建設部都市計画課                | R6.4.1～R9.3.31 | 市役所開庁日                   | 8:30～17:15                                  | 1時間  |
|                              | 建設部上下水道課業務        | 窓口対応及び資料作成整理業務                                                  | 1    | 建設部上下水道課                | R6.4.1～R9.3.31 | 市役所開庁日                   | 8:30～17:15                                  | 1時間  |
|                              | 議会事務局業務           | 議事録作成及び資料整理業務                                                   | 1    | 議会事務局                   | R6.4.1～R9.3.31 | 市役所開庁日                   | 8:30～17:15                                  | 1時間  |
|                              | 教育委員会管理課業務        | 文化財調査資料作成整理業務                                                   | 1    | 教育委員会管理課                | R6.4.1～R9.3.31 | 市役所開庁日                   | 8:30～17:15のうち<br>週29時間以内                    | 1時間  |
| 埋蔵文化財発掘調査及び資料整理業務            |                   | 1                                                               | 博物館  | R6.4.1～R9.3.31          | 市役所開庁日         | 8:30～17:15のうち<br>週29時間以内 | 1時間                                         |      |
| 博物館運営支援並びに被災博物館資料安定化処理及び修理業務 | 博物館業務             | 博物館運営支援業務、被災資料安定化処理及び修理業務                                       | 7    | 博物館又は関連施設               | R6.4.1～R9.3.31 | 博物館開館日又は市役所開庁日           | 8:30～17:15のうち<br>週29時間以内                    | 1時間  |
|                              |                   | 被災資料安定化処理及び修理業務                                                 | 12   | 博物館又は関連施設               | R6.4.1～R9.3.31 | 博物館開館日又は市役所開庁日           | 8:30～17:15                                  | 1時間  |
| 市内小中学校運営支援業務                 | 市内小中学校業務          | 特別支援教育指導支援業務                                                    | 22   | 市内小中学校                  | R6.4.1～R9.3.31 | 小中学校登校日                  | 8:00～16:00のうち<br>小学校:週29時間以内<br>中学校:週32時間以内 | 1時間  |
|                              |                   |                                                                 | 計    | 59                      |                |                          |                                             |      |

※従事日及び従事時間は、業務の都合により変更もあり得ること。