

令和7年10月実施

定期監査結果報告書

陸前高田市監査委員

目 次

【小学校】

1	監査の対象	1
2	監査の範囲	1
3	監査期間	1
4	監査の実施施設及び実施年月日	1
5	監査の方法とその結果	1
6	監査時における施設等の概況	4

令和7年10月実施定期監査結果報告書

1 監査の対象

小学校（4校）

2 監査の範囲

今回の定期監査は、原則として監査の対象施設における令和6年度及び令和7年度の財務に関する事務の執行全般にわたったものであるが、特に次の点に主眼を置いて実施した。

- (1) 施設財産の管理状況について
- (2) 現金及び物品の出納保管状況について
- (3) 経理事務の処理状況について
- (4) 諸帳簿の整備状況について

3 監査期間

令和7年10月21日から令和7年10月24日までのうち3日間

4 監査の実施施設及び実施年月日

実施施設名	実施年月日	説明者	立会者
矢作小学校	令和7年10月21日	校長 佐々木 一 義 副校長 高橋 英 樹 事務職員 新沼 志 保	教育委員会教育総務課 課長補佐 佐々木 伸 哉 同学校教育課 課長補佐 青 山 豊 英
竹駒小学校	令和7年10月23日	校長 五安城 宏 彦 副校長 片沼 光 輝 事務職員 山本 ま ゆ	教育委員会教育総務課 課長補佐 佐々木 伸 哉 同学校教育課 課長補佐 青 山 豊 英
横田小学校	令和7年10月23日	副校長 酒井 伸一郎 事務職員 高橋 恵 美	教育委員会教育総務課 課長補佐 佐々木 伸 哉 同学校教育課 課長補佐 青 山 豊 英
米崎小学校	令和7年10月24日	校長 佐々木 伸 一 副校長 下村 知 信 主任主査 村上 真奈美	教育委員会教育総務課 課長補佐 佐々木 伸 哉 同学校教育課 課長補佐 青 山 豊 英

5 監査の方法とその結果

監査にあたっては、事前に提出を求めた資料に基づいて、施設の整備状況及び予算の執行状況について精査し、あらかじめ当日提出を求めていた帳簿等について、施設長等から聴取調査を実施するとともに、施設設備の管理状況については、必要に応じて現地調査を行った。

地方自治法及び本市監査基準に基づき監査を実施した結果、施設管理、経理事務等について概ね適正に行われていると認めた。

また、監査時に見受けられた軽易な事項等については、その都度関係者に注意、改善を促したので記述を省略する。

(1) 施設財産の管理状況について

小学校（以下、「各学校」という。）の施設財産の管理状況については、定期的に各種法定点検を行うなど、良好に管理されていると認めた。

各学校の結果は次のとおりである。

ア 米崎小学校

- ・ 校舎等について、概ね良好に管理されていると認めた。
- ・ 電気工作物保守点検、屋外遊具保守点検、消防用設備保守点検及び防火設備定期報告において指摘された箇所について、教育委員会と協議の上、早急に対処されたい。
- ・ 警備報告書において未消灯・未施錠等が散見されることから、管理体制に基づき対処されるよう留意されたい。

イ 矢作小学校

- ・ 校舎等について、概ね良好に管理されていると認めた。
- ・ 電気工作物保守点検、屋外遊具保守点検及び防火設備定期報告において指摘された箇所について、教育委員会とも協議の上、適正な対応を図られたい。
- ・ 警備報告書において未消灯・未施錠等が散見されたことから、管理体制に基づき対処されるよう留意されたい。

ウ 竹駒小学校

- ・ 校舎等について、概ね良好に管理されていると認めた。
- ・ 屋外遊具保守点検及び消防用設備保守点検において指摘された箇所について、教育委員会と協議の上、適正な対応を図られたい。
- ・ 警備報告書において未消灯・未施錠等が散見されたことから、管理体制に基づき対処されるよう留意されたい。

エ 横田小学校

- ・ 校舎等について、概ね良好に管理されていると認めた。
- ・ 屋外遊具保守点検、消防用設備保守点検、防火設備定期報告及び学校プールろ過保守点検において指摘された箇所について、教育委員会と協議の上、早急に対処されたい。
- ・ 警備報告書において未消灯・未施錠等が散見されたことから、管理体制に基づき対処されるよう留意されたい。

(2) 現金及び物品の出納保管状況について

各学校の現金の取扱いについては、即日処理又は金庫に一時保管後、金融機関に納入するなど適正に処理されていると認めた。また、物品の出納保管についても、概ね適正に管理されていると認めた。

学校で使用する理科実験薬品については、各学校とも理科室及び薬品庫を保管している準備室の施錠管理はされていたが、一部の学校で保管庫の施錠がされていないことから、適正な管理に努められたい。また、不要な薬品を保有していることが認められたことから、速やかに対応し適切な保管管理に努められたい。

(3) 経理事務の処理状況について

予算執行については、一部に執行率の低い科目も見受けられたが、年間配当予算内で執行されており、支払事務についても遅滞なく適正に行われていることを認めた。

(4) 諸帳簿の整備状況について

諸帳簿については、法令等に準拠して整備されていると認めた。

安全点検リストについても、各校とも適正に処理されていると認めた。

なお、監査時における各学校の施設の整備状況、予算の執行等の概要は次のとおりである。

6 監査時における施設等の概況

(1) 施設の整備状況

(令和7年9月末日現在)

区 分		学校名	米 崎 小 学 校	矢 作 小 学 校	竹 駒 小 学 校	横 田 小 学 校
所 在 地			米崎町 字川内1番地	矢作町 字神明前55番地1	竹駒町 字仲の沢181番地	横田町 字久連坪17番地1
校 地	面 積		14,997 m ²	18,707 m ²	31,951 m ²	14,624 m ²
	うち屋外運動場面積		10,370 m ²	6,855 m ²	14,400 m ²	10,000 m ²
	所 有 区 分		市 有 地	市 有 地	市 有 地	市 有 地
建 物	校 舎 面 積		3,351 m ²	1,682 m ²	1,974 m ²	2,031 m ²
	構 造		鉄筋コンクリート造 3階建	木造一部鉄筋コンクリート造 2階建	鉄筋コンクリート造 2階建	鉄筋コンクリート造 2階建
	屋 内 運 動 場 面 積		628 m ²	825 m ²	741 m ²	854 m ²
プ ー ル			25 m 6 コ ー ス サ ブ プ ー ル	25 m 5 コ ー ス サ ブ プ ー ル	25 m 5 コ ー ス サ ブ プ ー ル	25 m 6 コ ー ス サ ブ プ ー ル
消 火 設 備			消火器 21箇所 21本	消火器 15箇所 15本	消火器 17箇所 17本	消火器 20箇所 20本
			消火栓 (屋内) 11箇所	消火栓 (屋外) 6箇所	消火栓 (屋内) 6箇所	消火栓 (屋内) 6箇所
			貯水槽 1箇所	貯水槽 1箇所	貯水槽 1箇所	貯水槽 1箇所
飲 料 水 供 給 源			上 水 道	上 水 道	上 水 道	上 水 道

(2) 職員の状況

(令和7年9月末日現在)

区 分 学校名	校 長	副 校 長	教 諭	養 護 教 諭	講 師	事 務 職 員	用 務 員	計	防火管理者
米 崎 小 学 校	1人	1人	9人	1人	1人	1人	1人	15	副校長 下村 知信
矢 作 小 学 校	1	1	4	1	0	1	1	9	副校長 高橋 英樹
竹 駒 小 学 校	1	1	4	1	1	1	1	10	副校長 片沼 光輝
横 田 小 学 校	1	1	4	1	0	1	1	9	校長 佐々木 寿子

※ () 内は、非常勤職員の内書を表す。

(3) 児童・生徒の状況

(令和7年9月末日現在)

区 分 学校名	学 級 数 ・ 学 年 別 児 童 生 徒 数								要保護 児 童 生徒数	準要保 護児 童 生徒数
	1 年	2 年	3 年	4 年	5 年	6 年	特別 支援	計		
米 崎 小 学 校	(1)人 19	(1)人 17	(1)人 24	(1)人 18	(1)人 21	(1)人 26	(2)人 4	(8)人 129	0人	24人
矢 作 小 学 校	(1)人 4	(1)人 5	(1)人 2	(1)人 8	(1)人 3	(1)人 4	(0)人 0	(4)人 26	0人	2人
竹 駒 小 学 校	(1)人 2	(1)人 5	(1)人 8	(1)人 2	(1)人 5	(1)人 7	(1)人 3	(4)人 32	0人	4人
横 田 小 学 校	(1)人 5	(1)人 6	(1)人 7	(1)人 7	(1)人 5	(1)人 7	(1)人 2	(5)人 39	0人	3人

※ () 内は、学級数である。

(4) 現金の取扱保管の状況 (令和7年4月1日～令和7年9月30日)

区分 学校名	私用電話料	日本スポーツ 振興センター 保護者負担金	要保護準要保 護児童生徒の 扶 助 費	特別支援教育 就学奨励費 扶 助 費	学級費等の集金
米崎小学校	—	原則口座振替。振替不能の場合のみ、現金を集金後、速やかに金融機関へ入金。	市教育委員会から保護者の口座へ直接振り込むため現金は取り扱っていない。	市教育委員会から保護者の口座へ直接振り込むため現金は取り扱っていない。	原則口座振替。振替不能の場合のみ、現金を集金後、速やかに金融機関へ入金。
矢作小学校	—	現金集金後、速やかに金融機関へ入金。	市教育委員会から保護者の口座へ直接振り込むため現金は取り扱っていない。	—	現金集金後、速やかに金融機関へ入金。
竹駒小学校	—	原則口座振替。振替不能の場合のみ、現金を集金後、速やかに金融機関へ入金。	市教育委員会から保護者の口座へ直接振り込むため現金は取り扱っていない。	市教育委員会から保護者の口座へ直接振り込むため現金は取り扱っていない。	原則口座振替。振替不能の場合のみ、現金を集金後、速やかに金融機関へ入金。
横田小学校	—	原則口座振替。振替不能の場合のみ、現金を集金後、速やかに金融機関へ入金。	市教育委員会から保護者の口座へ直接振り込むため現金は取り扱っていない。	市教育委員会から保護者の口座へ直接振り込むため現金は取り扱っていない。	原則口座振替。振替不能の場合のみ、現金を集金後、速やかに金融機関へ入金。

(5) 施設の使用 (利用) 状況 (令和7年4月1日～令和7年9月30日)

(単位: 件)

区分 学校名	米崎小学校	矢作小学校	竹駒小学校	横田小学校
屋 内 運 動 場	6 (5)	2 (1)	3 (1)	1
教 室	1 (1)	0	1	1 (1)
屋 外 運 動 場	3 (1)	1	0	1
計	10 (7)	3 (1)	4 (1)	3 (1)

※ () 内は、年間利用団体の申請件数で、内数である。

(6) 諸帳簿等の整備状況

(令和7年9月末日現在)

帳簿等名 \ 学 校 名	米 崎 小 学 校	矢 作 小 学 校	竹 駒 小 学 校	横 田 小 学 校
1 出 勤 簿	○	○	○	○
2 切 手 等 受 払 簿	○	○	○	○
3 電 話 (私 用) 使 用 簿				
4 校 務 分 掌 綴	○	○	○	○
5 施 設 使 用 申 請 書 綴	○	○	○	○
6 休 暇 等 処 理 票 綴	○	○	○	○
7 時 間 外 勤 務 命 令 簿	○	○	○	○
8 施 設 設 備 台 帳	○	○	○	○
9 防 災 管 理 関 係 綴	○	○	○	○
10 寄 附 採 納 に 関 す る 帳 簿	○	○	○	○

※ 斜線は不要または該当がないことを表す。

(7) 歳出予算の執行状況

(令和7年9月末日現在)

科目	学校名	米 崎 小 学 校				矢 作 小 学 校			
	区分	予算配当額	支出負担	予算残額	執行率	予算配当額	支出負担	予算残額	執行率
		(A)	行為額(B)	(A) - (B)	$\frac{(B)}{(A)} \times 100$	(A)	行為額(B)	(A) - (B)	$\frac{(B)}{(A)} \times 100$
小学校維持管理事業費		円	円	円	%	円	円	円	%
8 旅 費		32,000	11,174	20,826	34.9	52,000	21,423	30,577	41.2
10 需 用 費		1,191,000	399,621	791,379	33.6	861,000	356,577	504,423	41.4
諸用紙文具費		0	0	0	—	0	0	0	—
その他消耗品費		960,000	395,985	564,015	41.2	640,000	285,355	354,645	44.6
食 糧 費		6,000	3,636	2,364	60.6	6,000	2,332	3,668	38.9
印刷製本費		13,000	0	13,000	0.0	11,000	1,790	9,210	16.3
備品修理費		50,000	0	50,000	0.0	42,000	13,200	28,800	31.4
施設修理費		162,000	0	162,000	0.0	162,000	53,900	108,100	33.3
11 役 務 費		13,000	0	13,000	0.0	12,000	0	12,000	0.0
15 原 材 料 費		22,000	0	22,000	0.0	22,000	0	22,000	0.0
小 計		1,258,000	410,795	847,205	32.7	947,000	378,000	569,000	39.9
義務教育教材整備事業費		504,000	297,585	206,415	59.0	280,000	76,615	203,385	27.4
10 需 用 費		504,000	297,585	206,415	59.0	280,000	76,615	203,385	27.4
図書室図書整備事業費		173,000	123,288	49,712	71.3	139,000	138,985	15	100.0
17 備 品 購 入 費		173,000	123,288	49,712	71.3	139,000	138,985	15	100.0
情報教育推進事業費		400,000	105,398	294,602	26.3	400,000	181,235	218,765	45.3
10 需 用 費		400,000	105,398	294,602	26.3	400,000	181,235	218,765	45.3
総合的な学習の時間推進事業費		0	0	0	—	0	0	0	—
7 報 償 費		0	0	0	—	0	0	0	—
10 需 用 費		29,000	6,120	22,880	21.1	20,000	14,741	5,259	73.7
11 役 務 費		0	0	0	—	0	0	0	—
小 計		29,000	6,120	22,880	21.1	20,000	14,741	5,259	73.7
合 計		2,364,000	943,186	1,420,814	39.9	1,786,000	789,576	996,424	44.2

(令和7年9月末日現在)

科目	学校名	竹 駒 小 学 校				横 田 小 学 校			
	区分	予算配当額	支出負担	予算残額	執行率	予算配当額	支出負担	予算残額	執行率
		(A)	行為額(B)	(A) - (B)	$\frac{(B)}{(A)} \times 100$	(A)	行為額(B)	(A) - (B)	$\frac{(B)}{(A)} \times 100$
小学校維持管理事業費		円	円	円	%	円	円	円	%
8 旅 費		32,000	10,360	21,640	32.4	75,000	27,306	47,694	36.4
10 需 用 費		908,000	341,035	566,965	37.6	911,000	183,427	727,573	20.1
諸 用 紙 文 具 費		0	0	0	—	0	0	0	—
そ の 他 消 耗 品 費		700,000	331,723	368,277	47.4	700,000	181,505	518,495	25.9
食 糧 費		6,000	5,862	138	97.7	5,000	1,922	3,078	38.4
印 刷 製 本 費		10,000	3,450	6,550	34.5	9,000	0	9,000	0.0
備 品 修 理 費		30,000	0	30,000	0.0	35,000	0	35,000	0.0
施 設 修 理 費		162,000	0	162,000	0.0	162,000	0	162,000	0.0
11 役 務 費		18,000	0	18,000	0.0	12,000	0	12,000	0.0
15 原 材 料 費		22,000	0	22,000	0.0	22,000	0	22,000	0.0
小 計		980,000	351,395	628,605	35.9	1,020,000	210,733	809,267	20.7
義務教育教材整備事業費		131,000	27,136	103,864	20.7	241,000	112,154	128,846	46.5
10 需 用 費		140,000	136,686	3,314	97.6	143,000	109,692	33,308	76.7
図書室図書整備事業費		140,000	136,686	3,314	97.6	143,000	109,692	33,308	76.7
17 備 品 購 入 費		140,000	136,686	3,314	97.6	143,000	109,692	33,308	76.7
情報教育推進事業費		400,000	290,450	109,550	72.6	400,000	375,332	24,668	93.8
10 需 用 費		400,000	290,450	109,550	72.6	400,000	375,332	24,668	93.8
総合的な学習の時間推進事業費		0	0	0	—	0	0	0	—
7 報 償 費		0	0	0	—	0	0	0	—
10 需 用 費		25,000	15,349	9,651	61.4	20,000	15,214	4,786	76.1
11 役 務 費		0	0	0	—	0	0	0	—
小 計		25,000	15,349	9,651	61.4	20,000	15,214	4,786	76.1
合 計		1,676,000	821,016	854,984	49.0	1,824,000	823,125	1,000,875	45.1